

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома:

Поскотинова И.В.

« » 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач КГБУЗ

В.П. Козлова

« » 20 г.

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ
СКЛОНЕНИЯ РАБОТНИКА
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника КГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1, г. Барнаул» к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок), разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации такого уведомления и организации проверки содержащихся в нем сведений.

**2. Порядок информирования работодателя работниками о фактах
склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

2.1. Работники учреждения обязаны незамедлительно уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.2. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным

работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом Работодателя, в соответствии с настоящим Порядком.

2.3. В случае нахождения работника в служебной командировке, в отпуске, вне места нахождения организации, он обязан в течение суток с момента прибытия к месту осуществления своей трудовой функции письменно уведомить Работодателя о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее- Уведомление) осуществляется работником в письменной форме не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений путем передачи уведомления Работодателю.

2.5. В уведомлении о факте склонения к совершению коррупционных правонарушений указываются следующие сведения:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя учреждения, на имя которого направляется уведомление;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона, место жительства лица, направившего уведомление;

3) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

5) способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения;

6) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику организации в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

7) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник организации по просьбе обратившихся лиц;

8) дополнительные документы, имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

2.6. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

2.7. Должностное лицо, ответственное за антикоррупционную деятельность, ведет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, склоняемого к совершению коррупционного правонарушения.

2.8. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных

правонарушений (далее - Журнал).

2.9. Анонимные уведомления к рассмотрению не принимаются

3. Порядок действий при выявлении факта коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности

3.1. При выявлении факта коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности созывается комиссия по противодействию коррупции.

3.2. Соответствующее заявление рассматривается на заседании комиссии по противодействию коррупции. Заседание назначается сроком не позднее дня следующего за днем выявления факта.

3.3. По результатам рассмотрения заявления руководителем принимается решение об организации о проведении служебного расследования.

3.4. Организация проверки сведений о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным работникам с аналогичной целью осуществляется должностным лицом учреждения, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.5. При проведении проверки представленных сведений должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, вправе:

- проводить беседы с работником, подавшим уведомление (указанным в уведомлении);
- получать от работника пояснения по сведениям, изложенным в уведомлении;
- изучать представленные работником материалы;
- получать информацию по обстоятельствам, указанным в уведомлении, у других физических лиц посредством проведения бесед и представления с их согласия письменных пояснений и документов;
- совершения иных действий и мероприятий, предусмотренных действующим законодательством, ведомственными и локальными актами.

3.6. По окончании проверки материалы проверки вместе с прилагаемыми документами представляются должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, работодателю или его представителю для принятия решения об обращении в правоохранительные органы.

3.7. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики.

3.8. В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение работником требований Порядка является правонарушением, влекущим привлечение его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. КГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1, г. Барнаул» принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых в учреждении работникам стало известно.

4. Заключительные положения

4.1. КГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 1, г. Барнаул» принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.

4.2. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе работодателя.

4.3. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствие с соблюдением процедуры принятия локальных актов с учетом мнения первичной профсоюзной организации.